

Compte rendu du Bureau de la NPIS

Date : mercredi 5 juillet, 12h00-13h15

Mission du bureau : Administration générale

Ordre du jour et compte rendu : Vice-Président par délégation du Président Michel Noguès, Christine Tabuenca, Laurent Stubbe, Grégory Ninot (excusé)

Rappel de la composition du Bureau

Président : Grégory Ninot

Vice-Président : Michel Noguès

Trésorière : Faisant fonction Christine Tabuenca (cooptée)

Secrétaire Général : Faisant fonction Laurent Stubbe (coopté)

Préalable

Il est proposé que par délégation du Président, le Vice-Président assure la coordination des affaires courantes d'administration générale en lien avec les autres membres du Bureau et ce, dans l'attente de la mise en place du nouveau Bureau à la suite de l'AG et du CA du 1^{er} septembre.

Afin d'apprécier le champ des affaires courantes il serait nécessaire d'avoir une rencontre avec Marion. Ainsi il est prévu une nouvelle réunion du Bureau le 12 juillet à 12h avec sa participation.

A cet égard seront examinés les points suivants : gestion des adhérents, procédures comptables, budget prévisionnel et suivi dans le cadre d'une comptabilité des engagements, gestion analytique, ...

Espace dédié aux administrateurs

Celui-ci est opérationnel. Marion assurera prochainement la mise à jour des documents relevant de son champ d'attribution. Sera mis également en ligne un tableau Excel des adhérents à jour de leur cotisation. Celui-ci sera actualisé mensuellement.

Sur ce sujet, il conviendra lors d'une prochaine réunion du Bureau de définir la temporalité des cotisations, exercice civil et date de prise des nouvelles cotisations.

Protection de la marque NPIS®

Après échange sur le sujet, il est retenu le principe de dépôt de la marque NPIS et du logo dans les catégories 41 et 42 de *la Classification Internationale des Produits et des Services aux fins de l'enregistrement des marques*.

Le dépôt sera effectué dans un premier temps pour la France, sachant qu'une extension européenne, voire internationale, est possible dans les 6 mois du dépôt, ce qui amènerait à une décision à cet égard après l'AG et le CA.

Laurent effectuera ce dépôt et fera l'avance des frais correspondant (environ 1000 €).

Candidatures au CA

A ce jour 4 candidatures au CA sont parvenues. Un accusé de réception a été fait par Marion en faisant part d'un contact prochain avec le Bureau. L'éventualité de ces contacts sera examinée lors d'une prochaine réunion du Bureau.

Refonte du site Internet et Intranet

Une réflexion sera engagée sur ce sujet en lien avec Alain, en examinant diverses possibilités (évolution du site existant, refonte totale, gestion déléguée à un prestataire de service, ...).

Newsletter

Il sera nécessaire d'examiner les sources du fichier de diffusion de la Newsletter pour envisager les modalités d'actualisation et de mise à jour

Préparation de l'AG et du CA de 1^{er} septembre

Les projets d'ordre du jour seront préparés prochainement par Michel et seront à enrichir et à compléter. Les modalités d'accueil en présentiel seront à déterminer avec Grégory. Christine et Laurent propose de venir à Montpellier.

Animation des réseaux sociaux

Un projet d'appel est en cours pour un contrat d'alternance à Paris, supervisé par Grégory Ninot et toute personne volontaire du COPIL et/ou CA pour animer les réseaux sociaux de la NPIS

Date du prochain Bureau

12 juillet à 12h00



Non-Pharmacological
Intervention Society